

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
НМР РТ МБОУ «СОШ № 28» НМР РТ  
Протокол № 1 от «5» 08 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МБОУ «СОШ № 28»  
№ 289 от «5» 08 2021 г.  
В.Х.Яшueva

## Порядок идентификации личности обучающихся в электронной информационно-образовательной среде МБОУ «СОШ №28» НМР РТ

### 1. Общие положения

1.1. Порядок идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде МБОУ «СОШ №28» НМР РТ (далее – Порядок) обеспечивает способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно - образовательной среде МБОУ «СОШ №28» НМР РТ (далее по тексту – школа) и контроль за соблюдением законодательства в сфере учета и хранения образовательных результатов в школе.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О персональных данных», иными нормативно-правовыми актами в сфере образования.

1.3. В настоящем Порядке под web-интерфейсом понимается комплекс программно-аппаратных средств, включающий в себя базу данных, созданную в определенной автоматизированной информационно-аналитической системе(например: ГИС «Электронное образование РТ»).

Доступ к web-интерфейсу позволяет получить информацию хранящуюся в базах данных (результаты успеваемости, промежуточной аттестации, темы учебных занятий, посещаемость обучающимися и т.д.).

1.4. В школе используется система идентификации личности, обучающихся, получающих доступ к электронной информационно-образовательной среде, позволяющая программными и (или) иными средствами, осуществлять идентификацию личности обучающихся, а также обеспечивающая контроль в сфере учета и хранения образовательных результатов.

Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации, оказания учебной помощи обучающимся и иных образовательных процедур.

Идентификация личности обучающихся осуществляется путем использования электронной идентификация личности.

1.5. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации в web-интерфейсе.

## **2. Технология обеспечения идентификации личности обучающегося в информационно-образовательной среде**

2.1. Предоставление доступа к web-интерфейсу, как электронной информационно-образовательной среде, осуществляется ответственным лицом.

В Школе ответственным лицом является заместитель директора по учебной работе (далее – ответственное лицо).

2.2. Работа обучающихся школы в электронной информационно-образовательной среде осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

2.3. Присвоение обучающемуся школы учетных данных осуществляется автоматически в автоматизированной информационно-аналитической системе.

2.4. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в электронной информационно-образовательной среде является приказ о зачислении в школу.

После издания приказа о зачислении ответственное лицо, согласно графика, выдает всем обучающимся или их родителям (законным представителям) логин и пароль.

2.5. Учетные данные обучающихся формируются автоматически - случайным образом сгенерированный цифровой идентификатор по следующему алгоритму: логин/пароль - комбинация цифр, букв на английском языке.

2.6. Для последующей идентификации личности обучающийся вводит в специально предусмотренных web-интерфейсом полях, свой логин и пароль, полученный от ответственного лица.

2.7. В случае утраты регистрационных данных обучающийся может обратиться к ответственному лицу для восстановления логина/пароля (получения данных по утерянному логину/паролю) или по его замене на новый.

2.8. Ответственное лицо восстанавливает утерянные данные о логине/пароле или выдает новые – в день обращения обучающегося, его родителей (законных представителей).

## **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок подлежит рассмотрению и принятию на педагогическом совете школы, утверждению директором школы.

3.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами школы.

3.3. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в локальный нормативный акт вносятся изменения в установленном законом порядке.